

PLANO DE CURSO

Programa de formação: Formação Continuada

Nome do curso: Gestão de Riscos

Informações gerais

1. **Natureza do curso:** Formação continuada
2. **Escola:** Centro de Estudos Judiciários
3. **Diretor (a):** Ministro Jorge Mussi
Por delegação de competência - Portaria N. 447-CJF, de 28 de setembro de 2020 – Assina o Juiz Federal Auxiliar da Corregedoria-Geral da Justiça Federal – João Batista Lazzari
4. **Período de realização:**
 - Turma 1:** 27 de maio a 3 de junho de 2022
 - **Aulas síncronas (ao vivo)** – 30/5, 31/5, 1º/6, 2/6 e 3/6, das 10h às 12h.
 - Turma 2:** 17 a 24 de junho de 2022
 - **Aulas síncronas (ao vivo)** – 20/6, 21/6, 22/6, 23/6 e 24/6, das 10h às 12h.
5. **Modalidade:** A distância, com tutoria.
6. **Carga horária:** 16 (dezesesseis) horas-aula
7. **Número de vagas:** 60 (sessenta) cada turma
8. **Número de turmas:** 2 (duas)
9. **Tutora:** Débora Cristina Jardim Vaz
10. **Público-alvo:** Servidores da Justiça Federal de 1º e 2º graus e do Conselho da Justiça Federal, proprietários de riscos dos respectivos processos críticos.
11. **Local de realização:** Ambiente Virtual de Aprendizagem – AVA (plataforma *Moodle*) e videoconferência (ferramenta de *Zoom*), do Conselho da Justiça Federal
12. **Contatos:** ead@cjf.jus.br / 61 3022-7266 / 7247

Apresentação: A Governança, a Gestão de Riscos e os Controles Internos Administrativos não são apenas o futuro da Gestão Pública, mas também o presente. De acordo com a recém-editada Lei da Eficiência Pública (Lei 14.129/2021), caberá à autoridade competente dos órgãos e entidades dos 3 Poderes implementar mecanismos, instância e práticas de GOVERNANÇA, além de sistema de GESTÃO DE RISCOS e CONTROLES INTERNOS. O presente conteúdo busca, dessa forma, munir os responsáveis dos níveis estratégico, tático e operacional, de conhecimentos para cumprir a determinação legal em suas respectivas organizações, utilizando como referência o Guia de Gerenciamento de Riscos da Justiça Federal, além de outros referenciais metodológicos que exprimem as melhores práticas no Setor Público.

Ementa: Governança. Mecanismos: Liderança, Estratégia e Controle. Planejamento Estratégico. Eventos: riscos e oportunidades. Política de Riscos. Comitê Gestor de Riscos. Proprietário de Riscos. Processo de Gestão de Riscos. Estabelecimento do Contexto, identificação, avaliação, análise e tratamento dos riscos. Definição do Apetite a Riscos. Risco inerente e risco residual. Controles Internos. Modelo das Três Linhas.

Objetivo geral: Reconhecer os principais conceitos e ferramentas relacionadas ao processo de Gestão de Riscos enquanto elemento imprescindível da estrutura de Governança Institucional do CJF e dos órgãos da Justiça Federal de 1º e 2º graus.

Objetivos específicos: Permitir que os proprietários de riscos dos níveis estratégico, tático e operacional dos órgãos da Justiça Federal reconheçam os processos de trabalho críticos de suas respectivas unidades, de modo a identificar, analisar, avaliar e tratar os riscos inaceitáveis através da implementação de controles internos administrativos suficientes à condução do risco inerente a um risco aceitável.

Proposta metodológica:

1. **Ambientação:** Promover o engajamento dos cursistas, assim como a curiosidade pela aplicação da Nova Lei. Pretende-se, a partir da ambientação, formar uma rede de aprendizagem colaborativa. As atividades se vincularão ao processo de formação do perfil, apresentação aos demais colegas e compartilhamento de experiências entre os servidores.
2. **Organização do conteúdo:** A ação será planejada de forma a ser realizada em 5 (cinco) encontros ao vivo que serão organizados com base na cadeia evolução de aprendizado, desde conceitos basilares até a execução do processo de gestão de riscos, totalizando 16 horas-aula entre os encontros online síncronos e o material disponibilizado na plataforma *Moodle*.
3. **Mídias utilizadas:** As mídias empregadas para a disponibilização dos conteúdos durante as aulas síncronas (ao vivo) poderão ser em slides, imagens, gráficos etc. com envio prévio ou posterior de textos de aprofundamento aos participantes.
4. **Formas de interação:** A interação será motivada pelo diálogo e pela troca de experiências e ocorrerá de forma síncrona, durante as aulas, bem como no fórum da plataforma.
5. **Atuação e responsabilidades da tutor(a):**
 - Elaborar plano de tutoria de acordo com a orientação da equipe técnica do CEJ e entregá-lo com antecedência mínima de 20 (vinte) dias antes do início do curso;
 - Desenvolver o curso com o encaminhamento e a orientação das atividades, o esclarecimento de dúvidas e o acompanhamento da participação dos alunos, cumprindo o cronograma estabelecido;
 - Complementar materiais didáticos para o aprimoramento da aprendizagem do aluno, se for o caso;
 - Planejar atividades de aplicação do conteúdo;
 - Acompanhar, orientar e estimular o aprendizado do aluno, garantindo a qualidade do processo de apropriação do conhecimento;

- Administrar, em sala, problema, discussão inapropriada, ofensa ou incidente que seja prejudicial ao bom andamento da ação educacional, comunicando as ocorrências ao coordenador ou servidor indicado pelo CEJ, caso necessário;
- Promover a interação entre os alunos, despertando postura participativa e colaborativa;
- Acessar regularmente o ambiente virtual de aprendizagem e responder às solicitações dos alunos;
- Acessar, com 30 (trinta) minutos de antecedência, a sala de aula na plataforma *Zoom*.
- Proceder à avaliação de aprendizagem dos participantes, tanto no decorrer quanto ao final do curso;
- Lançar as notas dos alunos na página do curso nos prazos estabelecidos;
- Elaborar o relatório de aprendizagem dos participantes, se for o caso;
- Contribuir, quando solicitado, na elaboração de instrumento de avaliação de reação do curso;
- Participar do processo de avaliação do curso, apresentando o formulário preenchido após o encerramento da ação educativa;
- Apresentar currículo atualizado e a documentação exigida pelos normativos aplicáveis.

6. Atuação e responsabilidades do aluno:

- Acessar o curso regularmente;
- Observar os avisos enviados pela coordenação e pela tutoria;
- Atentar para os critérios de avaliação adotados;
- Participar ativamente dos debates;
- Cumprir as atividades dentro do prazo estabelecido;
- Responder a avaliação de reação.

Unidade/módulo	Objetivo (s) específico (s)	Conteúdo programático	Metodologia	Carga horária
Ambientação Turma 1: 27/5/2022 Turma 2: 17/6/2022	- Analisar a proposta de trabalho constante no Guia do Estudante; - Interagir na plataforma com os colegas por meio da formação de uma rede colaborativa de aprendizagem.	- Conhecendo o curso – Objetivos do curso	- Fórum de apresentação: Os alunos serão estimulados a se apresentarem de forma individual e expor suas expectativas em relação ao curso., bem como indicando sua área de atuação dentro do macroprocesso de contratações públicas.	1 hora-aula (AVA)
Unidade I – Noções Introdutórias Turma 1: 30/5/2022 Turma 2: 20/6/2022	- Identificar os principais conceitos, diretrizes e estruturas de Governança e Gestão de Riscos.	1. Gestão de Riscos: - O que é a Gestão de Riscos? - Por que realizar a Gestão de Riscos? - Onde Gerenciar Riscos? 2. Estrutura:	- Leitura do material disponível na plataforma. - Fórum resposta - Aula síncrona (ao vivo) por meio da plataforma Zoom. Dia: 30/05/2022	2 horas-aula (ao vivo) 1 hora-aula (AVA)

		<ul style="list-style-type: none"> - Estrutura - Governança de Gestão de Riscos - Competências e Responsabilidades 	Horário: 10h às 12h.	
<p>Unidade II – Processo de Gerenciamento de Riscos: Estabelecimento do Contexto e Identificação dos Riscos.</p> <p>Turma 1: 31/5/2022 Turma 2: 21/6/2022</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Reconhecer os principais fatores, internos e externos, positivos e negativos, que podem influenciar nos processos de trabalho críticos da unidade. - Identificar os eventos futuros e incertos que podem, caso concretizados, impedir ou retardar o alcance dos objetivos, além de suas causas e consequências. 	<p>Processo de Gerenciamento de Riscos:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Estabelecimento do Contexto; - Identificação dos Riscos. 	<ul style="list-style-type: none"> - Leitura do material disponível na plataforma. - Aula síncrona (ao vivo) por meio da plataforma Zoom. Dia: 31/5/2022 Horário: 10h às 12h. 	<p>2 horas-aula (ao vivo) 1 hora-aula (AVA)</p>
<p>Unidade III – Processo de Gerenciamento de Riscos: Avaliação e Análise dos Riscos</p> <p>Turma 1: 1º/6/2022 Turma 2: 22/6/2022</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Mensurar o nível do risco inerente e verificar se ultrapassa o apetite a riscos da organização. - Reconhecer os conceitos (risco inerente, risco residual, apetite a riscos, controles internos administrativos, dentre outros). 	<p>Processo de Gerenciamento de Riscos:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Avaliação dos Riscos; - Análise dos Riscos. 	<ul style="list-style-type: none"> - Leitura do material disponível na plataforma. - Fórum resposta - Aula síncrona (ao vivo) por meio da plataforma Zoom. Dia: 1º/6/2022 Horário: 10h às 12h. 	<p>2 horas-aula (ao vivo) 1 hora-aula (AVA)</p>
<p>Unidade IV – Processo de Gerenciamento de Riscos: Tratamento e Resposta aos Riscos</p> <p>Turma 1: 2/6/2022 Turma 2: 23/6/2022</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Definir a melhor resposta ao risco e as ações necessárias de acordo com cada nível de risco. - Estabelecer os controles internos administrativos necessários para conduzir o risco inerente a um risco residual aceitável. 	<p>Processo de Gerenciamento de Riscos:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tratamento e Resposta aos Riscos. 	<ul style="list-style-type: none"> - Leitura do material disponível na plataforma. - Aula síncrona (ao vivo) por meio da plataforma Zoom. Dia: 2/6/2022 Horário: 10h às 12h. 	<p>2 horas-aula (ao vivo) 1 hora-aula (AVA)</p>
<p>Unidade V – Oficina de elaboração do Mapa de Riscos e Controles.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Elaborar um Mapa de Riscos e Controles a partir dos conceitos e etapas apresentados nas aulas anteriores, considerando os processos 	<ul style="list-style-type: none"> - Mapa de Riscos e Controles (Guia de Gerenciamento de Riscos). 	<ul style="list-style-type: none"> - Leitura do material disponível na plataforma. - Fórum resposta 	<p>2 horas-aula (ao vivo)</p>

<p>Turma 1: 3/6/2022 Turma 2: 24/6/2022</p>	<p>de trabalho ou atividades reais do aluno.</p>		<p>- Exercício em grupo, durante a aula ao vivo.</p> <p>- Postagem individual do Mapa elaborado em grupo.</p> <p>- Aula síncrona (ao vivo) por meio da plataforma Zoom. Dia: 3/6/2022 Horário: 10h às 12h.</p>	
<p>Apresentação da avaliação final Turma 1: 6/6/2022 Turma 2: 27/6/2022</p>	<p>- Elaborar um Mapa de Riscos e Controles a partir dos conceitos e etapas apresentados nas aulas anteriores, considerando os processos de trabalho ou atividades reais do aluno.</p>	<p>- Mapa de Riscos e Controles</p>	<p>- Fórum resposta</p> <p>- Postagem individual do Mapa elaborado em grupo.</p>	<p>1 hora-aula (AVA)</p>
<p>Carga horária total do curso</p>				<p>16 horas-aula</p>

SISTEMA DE AVALIAÇÃO

Avaliação de Aprendizagem: A avaliação de aprendizagem, com foco formativo, ocorrerá processualmente, durante todo o curso e com base na participação nas atividades colaborativas de interação e discussão propostas, bem como no trabalho em grupo a ser realizado no último encontro.

O foco da avaliação será o contínuo desenvolvimento do processo ensino-aprendizagem e suas reais condições de realização (aspecto qualitativo e formativo), fundamentando-se na adaptação do servidor à proposta de ação-reflexão-ação. Desse modo, o conhecimento prévio do(a) servidor(a) será constantemente reformulado/reconceituado, tendo como provocação a dinâmica das atividades realizadas, as quais deverão ter o foco nas situações do trabalho diário em suas unidades judiciais.

Ao longo do desenvolvimento das atividades avaliativas, o tutor terá o papel de acompanhar o trabalho dos participantes, direcionando, reorganizando o conhecimento e analisando os resultados da construção individual e coletiva.

Ao longo de todo percurso formativo serão observados os seguintes critérios:

- Participação e contribuição nos debates para melhor compreensão dos conteúdos;
- Polidez, cortesia e respeito às opiniões dos colegas apresentadas nos debates;

As atividades avaliativas ao longo do curso totalizarão 100 (cem) pontos, que serão distribuídos da seguinte maneira:

- Frequência às 5 (cinco) aulas síncronas – 15 pontos cada;
- Respostas a 3 (três) fóruns - 5 pontos cada;
- Postagem individual do Mapa de Riscos e Controles completo (postagem no AVA) – 10 pontos.

Nota Final

A nota final será a soma dos pontos obtidos nas atividades do curso, **sendo setenta (75) a nota mínima para aprovação.**

Critério de certificação: Será certificado o aluno que obtiver o **aproveitamento mínimo de 75%** nas atividades do curso. O certificado será disponibilizado após o preenchimento da avaliação de reação da ação educacional.

Docente/tutora:

Débora Cristina Jardim Vaz – Servidora lotada na Secretaria de Auditoria Interna desde 1998. Titular da unidade de Auditoria de Gestão e Prestação de Contas da Secretaria de Auditoria do Conselho da Justiça Federal, desde 2019. Licenciada em Ciências-Matemática pelo Centro de Ensino Unificado de Brasília. Professora da Secretaria de Estado de Educação do Distrito Federal. Experiência de realização de auditorias há mais de 20 anos por todo o Brasil e com Gestão de Riscos na prática nos principais processos de trabalho da Auditoria Interna. Representante da Justiça Federal no Grupo Focal do TCU para aperfeiçoamento da Prestação de Contas, baseado em riscos e oportunidades de melhorias do processo de trabalho.

Assinatura:

Débora Cristina Jardim Vaz
Tutora